

PayWise

Het product 'payWise' is een geïntegreerd onderdeel binnen bicatWise. Omdat de firma Eastbridge de doorontwikkeling van Wise op de voet volgt, heeft Eastbridge zijn betaaloplossing geheel kunnen afstemmen op de ontwikkelingen binnen Wise. Daardoor is er dus ook apparatuur op de markt die naadloos aansluit op payWise en de (verdere) functionaliteit van bicatWise!

Gemak voor de klant

Paywise werkt met eenvoudig te bedienen touchscreens; de schermen zijn overzichtelijk en uitnodigend vormgegeven. Bij de ontwikkeling van payWise hebben we het klantgemak voortdurend voor ogen gehouden. Naast 'gemak' was echter ook 'zelf doen' heel belangrijk - de klant moet op het moment dat het hem (m/v) uitkomt, zelf zijn (financiële) zaken kunnen regelen, zonder tussenkomst van personeel. PayWise biedt hiervoor uitstekende mogelijkheden.

Openstaande posten opvragen, kiezen en betalen

De klant kan na het scannen of lezen van zijn pas bekijken welke financiële posten open staan. In eerste instantie wordt het totaalbedrag getoond. Via het touchscreen kan door aantikken van het totaalbedrag een specificatie van de bedragen worden opgevraagd. Daarbij worden zowel de bedragen als de 'ouderdom' van een openstaande post getoond. Vervolgens heeft de klant de keuze: óf het totaalbedrag in één keer voldoen óf de posten selecteren die hij op dat moment wil of kan betalen.

De klant heeft daarbij weer verschillende keuzemogelijkheden. Hij kan bijv. de 'oudste' posten eerst betalen om te voorkomen dat hij niet meer kan lenen vanwege te lang openstaande posten. Of de klant kiest posten tot een bepaald bedrag omdat bijvoorbeeld nog maar een beperkt bedrag als deposito wordt weergegeven. Ook kunnen bepaalde posten doelbewust worden overgeslagen omdat de klant nog met de bibliotheek over de rechtmatigheid van een post in discussie is.

Bij het selecteren van de verschillende posten, door het aanraken van de bedragen, wordt het eindbedrag getotaliseerd. Toch maar liever € 1,50 minder? De klant raakt de betreffende post nogmaals aan; het totaalbedrag wordt verminderd, de post blijft staan als registratie.

Ook voor de kinderen betalen

Binnen bicatWise kan gebruik worden gemaakt van de zgn. 'familiehoofd-kind-relatie'. Daarmee kunnen registraties van een 'kind' worden betaald door een 'familiehoofd'. Het hoeft hierbij niet in letterlijke zin om ouders en kinderen te gaan, en het is ook niet nodig dat men op hetzelfde adres woont. De relatie bestaat niet automatisch, deze moet aan de balie en op verzoek van de klant handmatig worden gelegd. PayWise maakt gebruik van deze relatie.

De klant kan hierdoor financiële posten opvragen en in één keer afhandelen. Na het scannen van de pas, kan het familiehoofd aangeven dat hij/zij de openstaande posten van zijn kinderen wil inzien. Hij krijgt dan eerst het totaalbedrag in beeld, maar desgewenst kan ook aangegeven worden (scherm aanraken) dat per kind de gespecificeerde bedragen worden getoond. Vervolgens kan aangegeven worden welke bedragen betaald zullen worden. Dat kan ook via het deposito.

Wel of niet?

Binnen de regels van de bibliotheek t.a.v. het betalen van openstaande posten (maximaal

bedrag, maximale tijd van openstaan etc.) kan de bibliotheek de klant bij het betalen dus de nodige flexibiliteit bieden.

De bibliotheek bepaalt echter zelf welke soorten posten via payWise wel/niet worden getoond en welke daar wel/niet betaald mogen worden. Bijvoorbeeld de deurwaardersposten (incassomachtigingen, posten in een betaalregeling, etc.): niet tonen en niet via payWise laten betalen? Of juist wel tonen maar niet laten betalen?

Ook bij de strips kan de bibliotheek zelf instellen welke aantallen verkocht mogen worden en tegen welke prijs.

Argos-minuten, leenstrippen, contributie

Naast het opvragen en betalen van openstaande financiële posten kan de klant ook opvragen over hoeveel Argos-minuten en strippen hij nog beschikt.

Bij de strippen is dit ook nog weer eens per soort (stripgroep) in te zien. Desgewenst kunnen bij een automaat strippen worden bijgekocht.

Ook openstaande contributieposten zijn op te vragen. Deze worden apart worden gehouden van de registraties (boete, leengeld etc.) en zijn dus afzonderlijk te raadplegen.

Reserveringen raadplegen

Daarnaast kan de klant zijn reserveringen raadplegen. Getoond worden de reserveringen die nog open staan (status A/Actief) evenals de reserveringen die al op de reserveringsplank voor hem klaar staan en waarvan hij al bericht heeft gehad (status O/Ontvangen resp. B/Bericht).

Welkom klant ABC

De bibliotheek kan de klant ook meldingen 'sturen'. Bij het scannen van de pas, herkent payWise de klant en kan deze daardoor van een 'passende' verwelkoming voorzien. Dit kan een algemene actie-melding zijn, maar ook een melding per actiegroep (bijv. op leeftijd, soort abonnement etc.) of zelfs klantspecifiek. Een dergelijke melding verschijnt 1x per dag, zodat een klant die vaker op de dag zijn pas scant, daarmee niet lastig wordt gevallen.

Inlog voor gastgebruikers

PayWise kan ook worden gebruikt voor het genereren van tickets voor gastgebruik, dus wanneer een klant géén lid is van de bibliotheek maar wel gebruik wil maken van de internet- en werkplekvoorzieningen. Zo'n klant kan zich dan bij payWise aanmelden, waarna voor hem in het afrekenscherm een gebruikersnaam en pincode worden gegenereerd.

De bibliotheek kan de geldigheidsduur van zo'n gebruikersnaam instellen. Ná die periode worden de gegevens door het systeem opgeruimd. Mocht de klant nog een tegoed hebben, dan worden de gegevens wel wat langer bewaard, maar bij niet-gebruik worden de gegevens uiteindelijk opgeruimd en vervalt het deposito aan de bibliotheek.

Betaalwijzen

Via payWise kan worden betaald met pin, chipknip en deposito. Ook contant, al dan niet in combinatie met wisselgeld.

Lay-out sluit aan bij landelijke huisstijl

Voor payWise kan gebruik worden gemaakt van het door HKA ontwikkelde 'beeldthema'. Dit beeldthema sluit, net als de gebruikersinterface van de ZUSWise, aan bij de landelijke huisstijl. Desgewenst is het ook mogelijk om dit uit te breiden met eigen lokale afbeeldingen (foto's, icoontjes) of om andere kleuren te gebruiken.

Meer weten?

HKA
Groningerweg 13C
9765 TA Paterswolde

tel. 050-4065010

info@bicat.com
www.bicat.com